

КС “ОЩАДНА КАСА”

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Спостережної ради
кредитної спілки “ОЩАДНА КАСА”,

протокол N 2 від "10" квітня 2013 року



Голова спостережної ради
/Кір'яков Д.В./

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФІНАНСОВІ ПОСЛУГИ
КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ “ОЩАДНА КАСА”
(нова редакція)

Київ,
2013 р.

1. Загальні положення.

1.1. Відповідно до Законів України “Про кредитні спілки”, “Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг”, “Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму”, свого Статуту та, за необхідності, наявності відповідних ліцензій кредитна спілка надає наступні види фінансових послуг:

- 1) залучення внесків (вкладів) на депозитні рахунки членів кредитної спілки;
- 2) надання кредитів членам кредитної спілки за рахунок власних коштів та /або внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки;
- 3) надання кредитів членам кредитної спілки за рахунок залучених коштів, крім внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки.

1.2. При наданні фінансових послуг кредитна спілка здійснює передбачені законодавством процедури щодо фінансового моніторингу по виявленню фінансових операцій, які підлягають фінансовому моніторингу та інших фінансових операцій, що можуть бути пов’язані з легалізацією (відмиванням) доходів, отриманих незаконним шляхом чи спрямованих на фінансування тероризму.

1.3. Кредитна спілка надає фінансові послуги зазначені у п. 1.1. цього Положення, у відповідності до вимог чинного законодавства України.

1.4. Кредитна спілка здійснює надання фінансових послуг, зазначених у п. 1.1. цього Положення, на підставі відповідних договорів, умови яких повинні відповідати вимогам Цивільного кодексу України, статті 6 Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг", статті 11 та статі 18 Закону України "Про захист прав споживачів", Ліцензійних умов провадження діяльності кредитних спілок з надання фінансових послуг, затверджених розпорядженням Державної комісії з регулювання ринків фінансових послуг України від 02.12.2003 N 146, Правил здійснення депозитних операцій для кредитних спілок, затверджених розпорядженням Держфінпослуг від 30.12.2011 р. № 821 зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 10.02.2012 р. № 211/20524 (далі – Правила здійснення депозитних операцій).

1.5. Кредитна спілка протягом часу, встановленого внутрішніми документами, забезпечує прийом членів кредитної спілки для проведення відповідних розрахунків, надання необхідної інформації та консультацій.

2. Залучення внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки.

2.1. Загальні питання здійснення діяльності по залученню внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки.

2.1.1. Кредитна спілка залучає наступні види внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки:

- внески (вклади) членів кредитної спілки на депозитні рахунки до запитання;
- строкові внески (вклади) члена кредитної спілки.

2.1.2. Строковий внесок (вклад) члена кредитної спілки на депозитний рахунок (далі – строковий внесок (вклад) - грошові кошти в готівковій та безготівковій формі, унесені до кредитної спілки її членом на договірних умовах, на визначений строк та під процент із зобов’язанням їх повернення зі спливом встановленого договором строку.

2.1.3. Внесок (вклад) члена кредитної спілки на депозитний рахунок до запитання (далі - Внесок (вклад) до запитання) - грошові кошти в готівковій та безготівковій формі, унесені до кредитної спілки її членом на договірних умовах, на визначений строк та під процент із зобов’язанням їх повернення на першу вимогу та/або з правом отримання частини вкладу протягом дії договору.

2.1.4. Строковий Внесок (вклад) та Внесок (вклад) до запитання (далі разом у тексті – внески (вклади), а також нарахована на такий внесок (вклад) плата (проценти) є власністю члена кредитної спілки та належить до її зобов’язань.

2.1.5. Внески (вклади), а також нарахована на такі внески (вклади) плата (проценти) обліковуються окремо.

2.1.6. Кожний член кредитної спілки має право одержати належні йому внески (вклади), а також нараховану на такі внески плату (проценти) в порядку та строки, які визначені укладеними з членом кредитної спілки договорами.

2.1.7. Кредитна спілка оприлюднює умови укладення депозитних договорів шляхом розміщення витягів з положень про фінансове управління та про фінансові послуги в загальнодоступному для членів кредитних спілок місці в установі кредитної спілки.

2.1.8. Кредитна спілка веде облік укладених договорів про залучення внесків (вкладів) з дотриманням вимог встановлених Правилами здійснення депозитних операцій.

2.2. Умови залучення внесків (вкладів).

2.2.1. Кредитна спілка може залучати внески (вклади) із застосуванням наступних умов:

За строками внесення внесків (вкладів) згідно таких видів

- 1) внески (вклади) за строком внесення від 1 до 2 місяців (включно);
- 2) внески (вклади) за строком внесення від 3 до 60 місяців (включно);

За способом виплати процентів:

- 1) з виплатою процентів щомісяця;
- 2) з виплатою процентів в кінці дії договору.

За режимом довнесення суми внеску (вкладу) протягом дії договору:

- 1) без права довнесення частини суми внеску (вкладу);
- 2) з правом довнесення частини суми внеску (вкладу).

За режимом зняття частини суми внеску (вкладу) протягом дії договору без розірвання договору:

- 1) без права зняття частини суми внеску (вкладу);
- 2) з правом зняття частини суми внеску (вкладу).

За можливістю капіталізації:

- 1) без можливості капіталізації – нараховані проценти не приєднуються до вкладу.

За можливістю застосування в договорах по внесках (вкладах) змінних процентів:

- 1) без можливості застосування в договорах по внесках (вкладах) змінних процентів.

Виходячи із зазначених вище критеріїв кредитна спілка залучає внески (вклади) за підвидами, встановленими відповідним рішенням спостережної ради.

2.2.2. Рішенням спостережної ради встановлюються процентні ставки за кожним з підвидів фінансової послуги, що визначені у відповідному рішенні спостережної ради.

2.2.3. Критерії визначення розміру процентної ставки за внесками (вкладами) членів.

Розмір плати (процентів), яка нараховується для підвидів внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки, встановлюється за рішенням спостережної ради кредитної спілки, виходячи із наступних критеріїв: попиту і пропозицій, які склалися на ринку фінансових послуг, строку внесення, застосування в договорах по внесках (вкладах) змінних процентів, способу виплати відсотків, режиму довнесення та зняття за договором, потреб членства та попереднього досвіду залучення внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитні рахунки за умови, що обсяги процентних витрат залишатимуться на рівні, який забезпечує беззбиткову діяльність кредитної спілки.

2.2.4. Питома вага внесків (вкладів) в загальній сумі таких внесків (вкладів) за строками їх внесення.

Кредитна спілка залучає внески (вклади) з таким розрахунку, щоб питома вага в загальній сумі таких внесків (вкладів) за строками їх внесення складала:

- 1) внески (вклади) за строком внесення від 1 до 2 місяців (включно) - не більше 1 % від загальної суми внесків (вкладів);
- 2) внески (вклади) за строком внесення від 3 до 60 місяців (включно) - не більше 99 % від загальної суми внесків (вкладів);

2.2.5. Мінімальний та максимальний строк дії договорів за окремими видами внесків (вкладів), які є строковими.

Для договорів про залучення строкових внесків (вкладів) встановлюються наступні мінімальні та максимальні строки дії договорів:

- 1) Внески (вклади) за строком внесення від 1 до 2 місяців (включно)
Строк дії договору про залучення внеску (вкладу): - мінімальний 1 місяць; максимальний 2 місяці.
- 2) Внески (вклади) на депозитні рахунки за строком внесення від 3 до 60 місяців (включно).
Строк дії договору про залучення внеску (вкладу):- мінімальний 3 місяці; максимальний – 60 місяців.

2.2.6. Мінімальний та максимальний розмір вкладень за окремими видами внесків (вкладів)

За строковими внесками (вкладами) та внесками (вкладами) до запитання, за умови, що зобов'язання кредитної спілки перед одним своїм членом не можуть бути більше 10 відсотків від загальних зобов'язань кредитної спілки, мінімальні та максимальні розміри вкладень за одним договором становлять:

- мінімальний – 1 000 (одна тисяча) гривень;
- максимальний – 5 000 000 (п'ять мільйонів) гривень.

2.3. Порядок нарахування процентів та залучення внесків (вкладів)

2.3.1. Порядок залучення внесків (вкладів)

2.3.1.1. Для розміщення внеску (вкладу) у кредитній спілці член кредитної спілки подає до уповноваженого спостережною радою кредитної спілки органу управління заяву. Уповноважений спостережною радою кредитної спілки орган управління кредитної спілки розглядає заяву та приймає рішення про залучення внеску (вкладу) або відмову в залученні, в строк - 5 робочих днів з дня надходження заяви до кредитної спілки.

2.3.1.2. Кредитна спілка забезпечує прийом внесків (вкладів), проведення з цього приводу розрахунків, консультацій та надання необхідної інформації протягом часу, визначеного внутрішнім розпорядком, затвердженим рішенням спостережної ради кредитної спілки.

2.3.1.3. Підтвердженням залучення внесків (вкладів) є укладені в письмовій формі договори, первинні бухгалтерські документи, оформлені згідно з вимогами законодавства України, та належним чином зафіксована в комплексній інформаційній системі кредитної спілки інформація про депозитну операцію.

2.3.1.4. Договір по залученню внесків (вкладів) окрім вимог, визначених п. 1.4. цього Положення повинен містити порядок нарахування та виплати процентів (методи нарахування

процентів, періодичність виплати процентів та форму розрахунку тощо), у тому числі при достроковому розірванні договору.

2.3.1.5. Договір про залучення внеску (вкладу) має бути підписаний сторонами договору або уповноваженими ними особами. Один примірник договору про залучення внеску (вкладу) зберігається у кредитній спілці. Другий примірник договору про залучення внеску (вкладу) кредитна спілка зобов'язана надати члену кредитної спілки (або уповноваженій ним особі), який підписав цей договір.

2.3.1.6. Примірний договір про надання фінансової послуги – залучення строкового внеску (вкладу) є додатком № 1 до цього Положення.

Примірний договір про надання фінансової послуги – залучення внеску (вкладу) до запитання є додатком № 2 до цього Положення.

2.3.2. Порядок нарахування процентів за внесками (вкладами).

2.3.2.1. Кредитна спілка нараховує та виплачує вкладникові проценти на суму внеску (вкладу) в розмірі, який встановлюється в договорі про залучення внеску (вкладу).

2.3.2.2. Кредитна спілка здійснює нарахування плати (процентів) на внески (вклади) на підставі відповідних договорів з дотриманням вимог національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в останній день кожного місяця та в день, визначений умовами укладеного з членом кредитної спілки договору.

2.3.2.3. Нарухування процентів за договором залучення внеску (вкладу) відбувається відповідно до порядку, встановленого договором.

2.3.2.4. Встановлений договором розмір процентів на внесок (вклад) не може бути односторонньо зменшений кредитною спілкою, якщо інше не встановлено законом.

2.3.2.5. Якщо відповідно до договору про залучення внеску (вкладу), внесок (вклад) повертається члену кредитної спілки на його вимогу до закінчення строку або до настання інших обставин, визначених договором, проценти за таким внеском (вкладом) виплачуються в розмірі процентів за внесками (вкладами) до запитання, якщо договором не встановлений вищий процент.

2.4. Порядок та терміни повернення окремих видів зворотних внесків (вкладів) на вимогу члена кредитної спілки.

2.4.1. Повернення всіх зворотних внесків (вкладів) на вимогу члена кредитної спілки здійснюється з дотриманням наступного порядку та термінів.

2.4.2. Кредитна спілка повертає внески (вклади) та сплачує нараховані проценти у строки, що визначені умовами договору про залучення внеску (вкладу) між членом кредитної спілки (вкладником) і кредитною спілкою.

2.4.3. За договором про залучення внеску (вкладу) незалежно від його виду кредитна спілка видає внесок (вклад) на першу письмову вимогу з урахуванням умов договору.

2.4.4. Член кредитної спілки (вкладник) має право звернутися до кредитної спілки з письмовою вимогою про повернення належного йому внеску (вкладу) з дотриманням наступної процедури:

1) Вкладник звертається до кредитної спілки з письмовою вимогою про дострокове повернення внеску (вкладу).

2) У разі отримання кредитною спілкою письмової вимоги члена кредитної спілки про повернення внеску (вкладу) кредитна спілка:

- приймає письмову вимогу шляхом проставлення на ній: дати отримання, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи і відбитка печатки кредитної спілки;

- реєструє письмову вимогу члена кредитної спілки;

- виконує вимогу відповідно до умов договору про залучення внеску (вкладу) в термін:

• 30 (тридцяти) робочих днів з дня отримання вимоги за договорами про залучення строкових внесків (вкладів);

• за договорами про залучення внесків (вкладів) до запитання – на першу вимогу.

За умови неможливості виконання кредитною спілкою вимоги члена кредитної спілки про повернення внеску (вкладу) або його частини кредитна спілка додатково до вимог абзацу першого пункту 3.1. Правил здійснення депозитних операцій видає вкладникові письмове повідомлення про невиконання (неналежне виконання) цієї вимоги із зазначенням: причини, дати видачі повідомлення, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи і відбитка печатки кредитної спілки.

3. Надання кредитів членам кредитної спілки.

3.1. Загальні питання здійснення діяльності по наданню кредитів членам кредитної спілки.

Кредитом наданим члену кредитної спілки є грошові кошти надані кредитною спілкою члену кредитної спілки (позичальникові) у готівковій або безготівковій формі під процент, у розмірі та на умовах, встановлених кредитним договором з дотриманням вимоги повернення коштів та сплати процентів у визначені кредитним договором строки.

3.2. Умови надання кредитів членам кредитної спілки.

3.2.1. Кредитна спілка надає членам кредитної спілки наступні види кредитів

За строком користування з укладанням на відповідний термін:

- 1) кредити з терміном погашення до 3 місяців включно;
- 2) кредити з терміном погашення від 3 до 12 місяців включно;
- 3) кредити з терміном погашення понад 12 місяців.

За цільовим призначенням:

- 1) кредити, надані на придбання, будівництво, ремонт та реконструкцію нерухомого майна;
- 2) споживчі кредити, у тому числі:
 - придбання автотранспорту;
 - придбання аудіо-, відео-, побутової техніки, комп'ютерів;
 - на інші потреби

За режимами сплати процентів і основної суми кредиту:

- 1) кредит зі сплатою процентів і основної суми кредиту в кінці строку дії кредитного договору;
- 2) кредит з періодичною сплатою процентів і сплатою основної суми кредиту в кінці строку дії кредитного договору;
- 3) кредит з періодичною сплатою процентів і періодичною сплатою рівних часток основної суми кредиту, які розраховуються шляхом ділення загальної суми наданого кредиту на кількість періодів користування кредитом. При цьому, нарахування і сплата процентів проводиться на залишок заборгованості за кредитом;
- 4) кредит з періодичною сплатою процентів і основної суми кредиту "рівними долями", за яким передбачається незмінна (однакова) сума платежу протягом всього терміну дії угоди. Такий платіж включає в себе як проценти, нараховані за користування

кредитом, так і частину кредиту. При цьому, питома вага процентів, які нараховуються на залишок основної суми, з кожним наступним платежем зменшується, а питома вага суми кредиту зростає.

За видами забезпечення виконання зобов'язань за кредитними договорами:

- 1) застава;
- 2) порука;
- 3) інші види забезпечення не заборонені законодавством.

За рішенням спостережної ради для певних видів кредитів обов'язковою умовою щодо їх надання може бути передбачена наявність у члена кредитної спілки - позичальника встановленої суми внесків визначених видів.

3.2.2. Критерії визначення розміру процентної ставки за кредитами членам кредитної спілки.

Розмір плати (процентів), яка встановлюється для окремих видів кредитів, затверджується рішенням спостережної ради кредитної спілки виходячи із наступних критеріїв: строку користування, цільового призначення, розміру облікової ставки, режимів сплати процентів і основної суми кредиту, порядку надання, потреб членства, ринкових тенденцій та попереднього досвіду надання кредитів членам кредитної спілки за умови збереження доходності на рівні, що забезпечує безбиткову діяльність кредитної спілки.

3.3. Порядок надання кредитів членам кредитної спілки.

3.3.1 Кредитний договір крім вимог, визначених п. 1.4. цього Положення повинен містити положення про :

- 1) порядок нарахування та сплати процентів (методи нарахування процентів, періодичність сплати процентів та форму розрахунку, інше);
- 2) інформацію про забезпечення кредиту;
- 3) графік повернення основної суми кредиту та погашення процентів за ним;
- 4) строк, протягом якого кредитна спілка зобов'язана надати кредит позичальнику;

Примірний кредитний договір затверджуються рішенням спостережної ради кредитної спілки та є додатком № 3 до цього Положення.

Заява-анкета члена кредитної спілки для отримання кредиту повинна містити інформацію про особу позичальника, адресу проживання, номери телефонів, місце роботи, інформацію про щомісячні доходи позичальника та членів його родини, інформацію про щомісячні витрати позичальника та його родини, інформацію щодо кредиту, а саме сума кредиту, термін користування кредитом, розмір щомісячних внесків по кредиту, призначення кредиту, запропоноване забезпечення, а також інформацію про наявну кредиторську заборгованість на момент подання заяви тощо.

3.3.2. Договори кредиту та договори забезпечення повинні бути укладені в письмовій формі, відповідно до вимог цивільного законодавства України. Недійсність договору забезпечення не тягне за особою недійсності основного зобов'язання – кредитного договору.

3.3.3. Кредитна спілка здійснює нарахування процентів за користування кредитами на підставі кредитних договорів з дотриманням вимог П(С)БО в останній день кожного місяця та в день, визначений умовами укладеного з членом кредитної спілки договору. Нарахування процентів за договорами кредиту відбувається за фактичний строк користування кредитом і починається з наступного дня після отримання членом кредитної спілки суми кредиту, а припиняється в день остаточного розрахунку за кредитом. Для цілей розрахунку процентів за кредитом використовується календарний рік.

3.3.4. Оцінка платоспроможності позичальника включає в себе аналіз:

- документів, перелік яких, встановлений для отримання кредиту;
- інформації про позичальника.

3.3.5. Оцінка платоспроможності позичальника здійснюється на підставі документів, що надаються позичальником, а також, на підставі інформації, яка отримана від позичальника та з інших джерел.

Для проведення оцінки платоспроможності позичальник надає до кредитної спілки копії та оригінали наступних документів:

- Заяву - анкету на отримання кредиту
- Паспорт або документ, що його заміняє;
- Довідку про присвоєння ідентифікаційного номеру або інший документ що містить інформацію щодо реєстраційного номера облікової картки платника податків - фізичної особи;
- Довідку про доходи (довідка про заробітну плату та/або пенсію за останні 6 місяців, податкова декларація про майновий стан і доходи, податкова декларація платника єдиного податку - фізичної особи – підприємця, тощо);
- Довідку про доходи членів родини (у випадку розгляду сукупного сімейного доходу).

За рішенням спостережної ради перелік документів, необхідний для проведення аналізу платоспроможності позичальника може бути змінений. У випадку недостатності інформації в наданих документах для прийняття рішення про надання кредиту кредитна спілка має право вимагати від позичальника надання й інших документів крім перелічених вище та визначених рішенням спостережної ради.

3.3.6. Всі документи позичальника розглядають кредитним комітетом.

3.3.7. Строки розгляду заяв про надання кредитів та прийняття рішень по ним встановлюються від 1 до 15 днів.

Рішення кредитного комітету про надання кредиту або відмову в наданні кредиту фіксується в протоколі кредитного комітету кредитної спілки.

4. Порядок моніторингу наданих кредитів та супроводження прострочених кредитів, неповернених, у тому числі безнадійних кредитів.

4.1. З метою нагляду за своєчасністю сплат за наданими кредитами та оперативного планування руху грошових потоків кредитна спілка веде належний аналітичний облік. Обов'язки щодо організації моніторингу наданих та супроводження прострочених кредитів покладаються на кредитний комітет кредитної спілки.

4.2. Поточний контроль за дотриманням умов кредитних договорів здійснюється інспектором кредитним кредитної спілки. Зокрема, інспектор кредитний здійснює контроль за своєчасністю та повнотою передбачених кредитними договорами платежів на підставі звірення фактично отриманих платежів з графіком планових платежів, який складається для кожного тижня. Інспектор кредитний звітує про дотримання графіку планових платежів на засіданні кредитного комітету.

4.3. У випадку виявлення прострочення платежів інспектор кредитний вживає заходи, передбачені в п. 4.5. – 4.7. цього Положення

4.4. Для окремих видів кредитів згідно затверджених рішенням спостережної ради правил і процедур може передбачатися особливий порядок супроводження.

4.5. Протягом місяця з моменту виявлення простроченості за кредитом кредитна спілка повинна вжити наступні заходи для добровільного виконання позичальником своїх договірних зобов'язань:

в термін до 5 днів прострочення – здійснює позичальникові нагадування про необхідність виконання договірних зобов'язань в телефонному режимі;

в термін до 15 днів прострочення платежу – надсилає позичальнику та поручителю (у разі його наявності) рекомендовані листи – нагадування;

в термін від 15 до 30 днів прострочення – рекомендовані листи – попередження.

4.6. У випадку, якщо попередні заходи не призвели до сплати боргу, кредитна спілка вдається до дій, що спрямовані на стягнення боргу примусовим шляхом. Перед їх вчиненням кредитна спілка:

1) визначає на підставі кредитного договору суму заборгованості, включаючи також, якщо це передбачено умовами договору суми штрафних санкцій. При цьому, за рішенням кредитного комітету може застосовуватися зупинення нарахування процентів.

2) визначає шляхи:

звернення стягнення на забезпечення кредитного договору, у разі наявності такого забезпечення, або

звернення стягнення на майно позичальника;

3) вживає заходи для встановлення місця знаходження позичальника.

Стягнення боргу примусовим шляхом здійснюється з використанням відповідних правових механізмів та процесуальних форм, передбачених чинним законодавством.

4.7. В окремих випадках за обґрунтованим рішенням кредитного комітету кредитна спілка може відстрочити застосування щодо позичальника заходів примусового стягнення боргу з дотриманням передбачених законодавством процесуальних строків. При цьому, за рішенням кредитного комітету може застосовуватися зупинення нарахування процентів та реструктуризація заборгованості.

4.8. Кредитна спілка здійснює супроводження неповернених, у тому числі безнадійних кредитів у наступному порядку:

За наявності підстав, за поданням інспектора кредитного, кредитний комітет приймає обґрунтоване рішення про відстрочення визнання неповерненого кредиту безнадійним. Подання інспектора кредитного має містити обґрунтування та документальне підтвердження можливості повернення позичальником кредиту.

Після прийняття рішення кредитним комітетом про відстрочення визнання неповерненого кредиту безнадійним інспектор кредитний вживає заходи для виконання позичальником своїх договірних зобов'язань за неповерненим кредитом:

- у разі відсутності платежів по кредиту протягом двох місяців з дня прийняття рішення кредитним комітетом, надсилає позичальнику і поручителю та/або заставодавцю (у разі наявності) рекомендовані листи – попередження.

- у разі відсутності платежів по кредиту протягом трьох місяців з дня прийняття рішення кредитним комітетом здійснює заходи, передбачені п.4.6. цього Положення з урахуванням строку позовної давності.

Кредитна спілка супроводжує безнадійні кредити шляхом здійснення наступних заходів для виконання позичальником та/або поручителем (заставодавцем) договірних зобов'язань :

1) Щодо неповернених кредитів, крім випадків, коли кредитним комітетом прийнято обґрунтоване рішення про відстрочення визнання кредиту безнадійним:

Інспектор кредитний:

протягом одного місяця з дня визнання кредиту безнадійним – здійснює позичальникові нагадування про необхідність виконання договірних зобов'язань в телефонному режимі;

протягом двох місяців з дня визнання кредиту безнадійним - надсилає позичальнику та/або заставодавцю (у разі наявності) листи – нагадування;

У разі відсутності платежів по кредиту протягом трьох місяців з дня визнання кредиту безнадійним, кредитна спілка здійснює заходи передбачені п.4.6. цього Положення, з урахуванням строку позовної давності.

2) Щодо прострочених, або неповернених кредитів, за якими є документальне підтвердження про неможливість стягнення, та прострочених кредитів, за якими кредитним комітетом прийнято обґрунтоване рішення про визнання кредиту безнадійним:

Уповноважений працівник кредитної спілки, у разі наявності виконавчого документу про стягнення заборгованості за безнадійним кредитом щороку звертається до державної виконавчої служби із заявою про примусове стягнення заборгованості з боржника (в межах строків пред'явлення виконавчих документів до виконання) та кожні півроку здійснює

перевірку наявності обставин, що унеможливають стягнення заборгованості, або обставин, що стали підставою для прийняття кредитним комітетом обґрунтованого рішення про визнання кредиту безнадійним.

У разі відсутності судового рішення про стягнення заборгованості, кредитна спілка звертається до суду із позовом про стягнення заборгованості (в межах строку позовної давності). Крім того, уповноважений працівник кредитної спілки кожні три місяці здійснює перевірку наявності обставин що унеможливають стягнення заборгованості, або обставин, що стали підставою для прийняття кредитним комітетом обґрунтованого рішення про визнання кредиту безнадійним.

3) Щодо неповернених кредитів, за якими минув строк позовної давності:

Кредитна спілка звертається до суду із позовом про стягнення заборгованості з позичальника (крім позичальників по споживчим кредитам) та/або поручителя/заставадавця (за наявністю). Крім того, інспектор кредитний кожні шість місяців здійснює нагадування позичальникові про необхідність виконання договірних зобов'язань в телефонному режимі та надсилає позичальнику та/або заставадавцю (у разі наявності) листи – вимоги (крім споживчих кредитів).

По споживчих кредитах, строк давності яких минув, відповідно до статті 11 Закону України «Про захист прав споживачів», кредитна спілка звертається до позичальника з листами - пропозиціями про повернення заборгованості за кредитом кожні шість місяців з дня визнання кредиту безнадійним.

до Положення «Про фінансові послуги
кредитної спілки «ОЩАДНА КАСА»
«ЗАТВЕРДЖЕНО»
рішенням спостережної ради
кредитної спілки «ОЩАДНА КАСА»
протокол № 2 від 10 квітня 2013 року

**ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР № ____
ПРО НАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ПОСЛУГИ -
ЗАЛУЧЕННЯ СТРОКОВОГО ВНЕСКУ (ВКЛАДУ) ЧЛЕНА КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ НА
ДЕПОЗИТНИЙ РАХУНОК**

м. _____

_____ 20_ р.
(дата укладання договору)

Кредитна спілка «-» (далі – Спілка), в особі голови правління/представника (уповноважена особа) _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові), що діє на підставі статуту/ довіреності № __ від «__» _____ 20__ р. з однієї сторони та член кредитної спілки «-» _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові фізичної особи, яка отримує фінансову послугу) (далі – Вкладник), з другої сторони, (далі разом – Сторони) уклали договір про надання фінансової послуги - залучення строкового внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок (найменування фінансової операції) (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Вкладник вносить строковий внесок (вклад) члена кредитної спілки на депозитний рахунок (далі – Внесок) до Спілки, а Спілка приймає Внесок і зобов'язується повернути Вкладникові Внесок та виплатити проценти на Внесок на умовах та в порядку , встановлених цим Договором.

1.2. Договір укладено строком на _____ (період прописом) місяців.

Днем початку строку дії Договору є «__» _____ 20__ р .

Днем закінчення строку дії Договору є «__» _____ 20__ р .

2. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ВНЕСКУ ТА УМОВИ ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ.

2.1. Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі, строки його внесення.

2.1.1. Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі.

1) Вкладник зобов'язується внести грошові кошти (Внесок) до Спілки у розмірі _____ грн.
_____ (сума цифрами) _____ (сума прописом) грн.

2) Договір укладено без можливості капіталізації процентів. Сума Внеску не збільшується на суму нарахованих процентів.

3) Поповнення (довнесення) Внеску за цим Договором допускається. Вкладник має право довнести до Внеску грошові кошти, на умовах, що передбачені цим Договором. У випадку поповнення Внеску в п.п.1) п. 2.1.1. цього Договору вносяться відповідні зміни, шляхом укладення додаткового договору в письмовій формі.

4) Часткове зняття суми Внеску без розірвання Договору не допускається.

2.1.2. Строки внесення фінансового активу:

1) Строк, протягом якого Вкладник зобов'язаний внести до Спілки Внесок.

Внесок здійснюється Вкладником шляхом внесення грошових коштів в національній валюті готівкою в касу Спілки або шляхом безготівкового перерахування зазначених коштів на поточний рахунок Спілки, визначений в розділі 8 цього Договору.

Вкладник зобов'язується внести Внесок:

- готівкою – в день підписання цього Договору;
- шляхом безготівкового перерахування – протягом трьох робочих днів з дня укладення

Сторонами цього Договору.

2) Строк внесення Внеску:

Внесок внесено на строк _____ (прописом) місяців .

2.2. Процентна ставка

2.2.1. Процентна ставка (плата) за Внеском встановлюється у розмірі _____% (_____) процентів річних.

2.2.2. Сторони погодили, що у випадку дострокового розірвання Договору з ініціативи Вкладника (в тому числі повернення Внеску на вимогу Вкладника), Спілка здійснює перерахунок суми нарахованих процентів на Внесок Вкладника за ставкою, що встановлена у Спілці за внесками (вкладами) членів кредитної спілки на депозитний рахунок до запитання станом на дату повернення Внеску за фактичний строк користування Внеском. При цьому різниця між фактично отриманими Вкладником процентами за ставкою вказаною у п.2.2.1 цього Договору та нарахованими процентами за ставкою, що встановлена у Спілці для внесків (вкладів) членів кредитної спілки на депозитний рахунок до запитання станом на дату повернення Внеску, на підставі здійсненого Спілкою перерахунку повертається Спілці Вкладником в день повернення Внеску.

2.2.3. Встановлений п.2.2.1 та 2.2.2 Договору розмір процентної ставки не може бути зменшений Спілкою в односторонньому порядку.

2.3. Порядок нарахування та виплати процентів за Договором.

2.3.1. Нарахування процентів здійснюється за наступним методом:

1) Нарахування процентів на Внесок починається з наступного дня після отримання Спілкою Внеску та припиняється в день, визначений п. 1.2. цього Договору в якості закінчення строку дії Договору, або в день повернення Внеску у випадку дострокового розірвання цього Договору з ініціативи Вкладника, або в день, що передує плановій даті розірвання Договору вказаній Спілкою в повідомленні про дострокове розірвання цього Договору

2) Нарахування Спілкою процентів за цим Договором здійснюється з урахуванням числа днів у календарному році (вихідних, святкових та неробочих днів включно). Кількість днів у році приймається за 365.

3) Нарахування процентів на Внесок здійснюється Спілкою в останній календарний день кожного місяця та в день визначений пп.1) п.2.3.1. цього Договору.

2.3.2. Якщо дата повернення Внеску та сплати нарахованих, але не сплачених процентів на Внесок, припадає на вихідні (святкові, неробочі) дні, їх виплата на користь Вкладника здійснюється в перший робочий день, що слідує за вихідним (святковим, неробочим) днем. У цьому випадку після закінчення строку дії Договору протягом таких вихідних (святкових, неробочих) днів проценти не нараховуються і не виплачуються.

2.3.3. Виплата процентів Вкладнику здійснюється _____ (щомісячно кожного _____ числа; в кінці дії договору – необхідне обрати) на вимогу Вкладника.

2.3.4. Сторони погодили наступну форму розрахунків за Договором:

Всі виплати на користь Вкладника здійснюються Спілкою в національній валюті через касу Спілки, або шляхом безготівкового перерахування на рахунок Вкладника (за письмовою заявою останнього).

2.4. Якщо Вкладник не вимагає повернення суми Внеску у зв'язку із закінченням строку, встановленого у п.1.2. Договору, то Договір вважається продовженим на умовах внеску (вкладу) до запитання (на вимогу).

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ (ЗОБОВ'ЯЗАННЯ) СТОРІН

3.1. Спілка має право:

3.1.1. Прийняти Внесок від Вкладника та вимагати від нього належного виконання своїх зобов'язань, згідно з умовами цього Договору;

3.1.2. Вимагати від Вкладника надання документів, необхідних для оформлення Внеску.

3.2. Спілка зобов'язана:

3.2.1. Письмово повідомляти Вкладника про зміну власного місцезнаходження (адреси), а також інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за цим Договором, в 10 (десяти) денний строк з моменту їх виникнення;

3.2.2. Надавати за письмовою заявою Вкладника довідку щодо його Внеску;

3.2.3. Використовувати Внесок на цілі визначені Статутом Спілки та законодавством України;

3.2.4. Забезпечити таємницю Внеску, згідно законодавства України;

3.2.5. Повернути Вкладнику Внесок, та нараховані проценти у строки, та в розмірах, які передбачені умовами цього Договору;

3.2.6. Видати Внесок на письмову вимогу Вкладника з урахуванням умов Договору.

У разі отримання Спілкою письмової вимоги Вкладника про повернення Внеску Спілка зобов'язана:

1) прийняти письмову вимогу шляхом проставлення на ній: дати отримання, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи і відбитка печатки Спілки;

2) зареєструвати письмову вимогу Вкладника про повернення Внеску;

3) виконати вимогу Вкладника про повернення Внеску відповідно до умов цього Договору в порядку та в термін вказаний в п. 6.2.3.1. цього Договору;

За умови неможливості виконання Спілкою вимоги Вкладника про повернення Внеску або його частини Спілка додатково до вимог абзацу першого цього пункту зобов'язана видати Вкладникові письмове повідомлення про невиконання (неналежне виконання) цієї вимоги із зазначенням: причини, дати видачі повідомлення, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи і відбитка печатки кредитної спілки.

3.3. Вкладник має право:

3.3.1. Вимагати від Спілки виконання своїх зобов'язань згідно з предметом та умовами цього Договору;

3.3.2. Достроково в односторонньому порядку вимагати розірвання цього Договору, (в тому числі шляхом пред'явлення письмової вимоги про повернення Внеску), з поверненням Внеску та процентів за Внеском, повідомивши Спілку в порядку та з врахуванням наслідків, передбачених цим Договором;

3.3.3. По закінченню строку дії цього Договору отримати всі належні йому грошові кошти відповідно до умов цього Договору;

3.3.4. Вимагати від Спілки надання довідки щодо його Внеску;

3.3.5. Надавати письмову вимогу Спілці про повернення Внеску.

3.4. Вкладник зобов'язаний:

3.4.1. Здійснити Внесок в Спілку на умовах, передбачених розділом 2 цього Договору;

3.4.2. Письмово повідомляти Спілку про зміну власного місця проживання (адреси), місця роботи, контактних телефонів, прізвища, ім'я та по-батькові, а також, інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за цим Договором, з наданням відповідних документів, що підтверджують такі зміни в 10 (десяти) денний строк з моменту їх виникнення;

3.4.3. Дотримуватись умов цього Договору;

3.4.4. Для отримання Внеску та процентів – пред'явити Спілці паспорт;

3.4.5. Після закінчення строку Внеску або у випадку дострокового розірвання цього Договору, або у разі звернення з письмовою вимогою про повернення Внеску, впродовж 30 (тридцяти) робочих днів отримати належні до виплати грошові кошти, згідно умов цього

Договору.

3.4.6. Для отримання на вимогу Внеску звернутися до Спілки з письмовою вимогою в порядку передбаченому цим Договором.

3.5. Сторони також здійснюють інші права та виконують інші обов'язки передбачені цим Договором.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

4.1. Сторони несуть відповідальність за порушення (невиконання або неналежне виконання) умов цього Договору згідно чинного законодавства України.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Спори, які виникнуть під час виконання цього Договору, підлягають врегулюванню шляхом переговорів.

5.2. Якщо Сторони не можуть дійти згоди із спірних питань шляхом проведення переговорів, то такий спір вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

6. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ. УМОВИ ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ.

6.1. Порядок зміни Договору.

Всі зміни до Договору вносяться за взаємною згодою сторін та оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткових договорів в наступному порядку:

6.1.1. Пропозиція про внесення змін до Договору надсилається іншій Стороні листом або вручається під особистий підпис (Вкладнику чи представнику Спілки).

6.1.2. Сторона договору зобов'язана надати письмову відповідь протягом 10 днів з дня отримання листа чи вручення пропозиції під особистий підпис.

6.1.3. Якщо Сторона Договору не погодилась із змінами або не надала відповідь у строк передбачений п.6.1.2. Договору, пропозиція вважається не прийнятою.

6.1.4. Якщо Сторона договору погодилась із пропозицією, додатковий договір укладається за місцезнаходженням Спілки, в письмовій формі, протягом 10 днів з дня надання письмової відповіді.

6.1.5. Зміни до Договору вступають в дію з дня підписання додаткового договору.

6.2 Порядок та умови припинення та дострокового розірвання Договору.

Дія Договору припиняється:

6.2.1. За взаємною згодою сторін, шляхом укладання додаткового договору в порядку передбаченому п.6.1.1 – 6.1.4. Договору. Виплата Спілкою Внеску та нарахованих процентів за фактичний строк користування Вкладом здійснюється в день розірвання Договору.

6.2.2. В судовому порядку за позовом Вкладника та/або Спілки з підстав та за процедурою передбаченою законодавством.

6.2.3. В наслідок дострокового розірвання Договору з ініціативи однієї з Сторін:

6.2.3.1. З ініціативи Вкладника достроково в односторонньому порядку:

Вкладник має право достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір з дотриманням таких правил:

1) Вкладник зобов'язаний повідомити Спілку про свій намір достроково розірвати цей Договір шляхом направлення письмового повідомлення про розірвання Договору (вимоги про повернення Внеску);

2) нараховані проценти за цим Внеском перераховуються з початку дії цього Договору за процентною ставкою вказаною у п.2.2.2. Договору

3) за результатами перерахунку процентів згідно п.п. 2) п. 6.2.3.1. цього Договору, Вкладник зобов'язаний повернути Спілці надмірно отримані проценти. Повернення надмірно отриманих процентів може здійснюватись:

- шляхом їх внесення до каси Спілки;
- шляхом їх внесення на поточний рахунок Спілки у банку;
- шляхом їх відрахування з грошових коштів за Вкладом, які б мали бути повернуті Вкладнику, згідно умов цього Договору;

4) Спілка зобов'язана повернути Вкладнику всі належні йому грошові кошти відповідно до умов цього Договору упродовж 30 (тридцяти) робочих днів з дня отримання повідомлення від Вкладника про розірвання Договору (вимоги про повернення Внеску);

5) днем припинення нарахування процентів за Внеском є день повернення Спілкою Внеску;

6) датою припинення дії Договору є дата повернення Внеску.

6.2.3.2. З ініціативи Спілки в односторонньому порядку:

Спілка має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку з дотриманням таких правил:

1) Спілка зобов'язана повідомити Вкладника про намір розірвати цей Договір не менше ніж за 10 (десять) робочих днів до дня планового розірвання цього Договору;

2) Спілка сплачує проценти за Вкладом згідно ставки встановленої п. 2.2.1. цього Договору;

3) Спілка зобов'язана повернути Вкладнику всі належні йому грошові кошти відповідно до умов цього Договору упродовж 30 (тридцяти) робочих днів з дати, вказаної Спілкою як день планового розірвання цього Договору;

4) днем припинення нарахування процентів за Вкладом є день, що передує плановій даті розірвання цього Договору вказаній Спілкою в повідомленні про дострокове розірвання цього Договору.

6.2.4. Договір може бути припинено також з інших підстав передбачених законодавством.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Цей Договір складено в 2-х оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

7.3. Усі не врегульовані цим Договором правовідносини Сторін регулюються чинним законодавством України.

7.4. Вкладник підтверджує, що:

- отримав в письмовій формі від Спілки до укладення Договору інформацію вказану в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг»;

- інформація надана Спілкою з дотриманням вимог законодавства та забезпечує правильне розуміння Вкладником суті фінансової послуги без нав'язування її придбання.

7.5. Підпис Вкладника в розділі 8 цього Договору є підтвердженням того, що Вкладник отримав письмову інформацію вказану в п.7.4 та один з оригіналів цього Договору.

8. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

СПІЛКА	ВКЛАДНИК
--------	----------

_____ (найменування)	за	_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові)
Код ЄДРПОУ _____		Ідентифікаційний номер (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)
Місцезнаходження (адреса): _____		_____
п/р _____		_____
МФО _____		Місце проживання (адреса) _____
в _____ «_____».		Паспорт: Серія ___ № _____ виданий _____
Свідоцтво про внесення Спілки до Державного реєстру фінансових установ № __ від _____,		«_» _____ р.
Ліцензія № _____ від «_» _____ видана _____ (найменування органу державної влади, що видав ліцензію)		Тел. _____
Тел. _____;		_____;
Факс. _____;		Факс. _____
Електронна _____ пошта. _____;		_____;
За Спілку		Електронна _____ пошта. _____;
Голова правління/представник (уповноважена особа) _____ (Прізвище, власне ім'я, по батькові)		Вкладник _____
_____ (підпис)		(Прізвище, власне ім'я, по батькові) _____ (підпис)
М.П.		

до Положення «Про фінансові послуги
кредитної спілки «ОЩАДНА КАСА»
«ЗАТВЕРДЖЕНО»
рішенням спостережної ради
кредитної спілки «ОЩАДНА КАСА»
протокол № 2 від 10 квітня 2013 року

**ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР № _____
ПРО НАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ПОСЛУГИ -
ЗАЛУЧЕННЯ ВНЕСКУ (ВКЛАДУ) ЧЛЕНА КРЕДИТНОЇ СПІЛКИ НА
ДЕПОЗИТНИЙ РАХУНОК ДО ЗАПИТАННЯ**

м. _____

_____ 20__ р.
(дата укладання договору)

Кредитна спілка «-» (далі – Спілка), в особі голови правління/представника (уповноважена особа) _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові), що діє на підставі статуту/ довіреності № __ від «__» _____ 20__ р. з однієї сторони та член кредитної спілки «-» _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові фізичної особи, яка отримує фінансову послугу) (далі – Вкладник), з другої сторони, (далі разом – Сторони) уклали договір про надання фінансової послуги - залучення внеску (вкладу) члена кредитної спілки на депозитний рахунок до запитання (найменування фінансової операції) (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Вкладник вносить внесок (вклад) члена кредитної спілки на депозитний рахунок до запитання (далі – Внесок) до Спілки, а Спілка приймає Внесок і зобов'язується повернути Вкладникові Внесок та виплатити проценти на Внесок на умовах та в порядку, встановлених цим Договором.

1.2. Договір укладено строком на _____ (період прописом) місяців.

Днем початку строку дії Договору є «__» _____ 20__ р.

Днем закінчення строку дії Договору є «__» _____ 20__ р.

2. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ВНЕСКУ ТА УМОВИ ВЗАЄМОРОЗРАХУНКІВ.

2.1. Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі, строки його внесення.

2.1.1. Розмір фінансового активу, зазначений у грошовому виразі.

1) Вкладник зобов'язується внести грошові кошти (Внесок) до Спілки у розмірі _____ грн. _____ (сума цифрами) _____ (сума прописом) грн.

2) Договір укладено без можливості капіталізації процентів. Сума Внеску не збільшується на суму нарахованих процентів.

3) Поповнення (довнесення) Внеску за цим Договором допускається. Вкладник має право довнести до Внеску грошові кошти, на умовах, що передбачені цим Договором. У випадку поповнення Внеску в п.п.1) п. 2.1.1. цього Договору вносяться відповідні зміни, шляхом укладення додаткового договору в письмовій формі.

4) Часткове зняття суми Внеску без розірвання Договору допускається.

Вкладник має право зняти частину суми Внеску на умовах, що передбачені цим Договором. У випадку часткового зняття Внеску в п.п.1) п.2.1.1. цього Договору вносяться відповідні зміни, шляхом укладення додаткового договору в письмовій формі. При цьому, Спілка зобов'язана повернути Вкладнику частину суми Внеску на першу вимогу.

2.1.2. Строки внесення фінансового активу:

1) Строк, протягом якого Вкладник зобов'язаний внести до Спілки Внесок.

Внесок здійснюється Вкладником шляхом внесення грошових коштів в національній валюті готівкою в касу Спілки або шляхом безготівкового перерахування зазначених коштів на поточний рахунок Спілки, визначений в розділі 8 цього Договору.

Вкладник зобов'язується внести Внесок:

- готівкою – в день підписання цього Договору;

- шляхом безготівкового перерахування – протягом трьох робочих днів з дня укладення Сторонами цього Договору.

2) Внесок внесено на умовах повернення на першу вимогу та з правом отримання частини Внеску протягом дії Договору без розірвання Договору.

2.2. Процентна ставка

2.2.1. Процентна ставка (плата) за Внеском встановлюється у розмірі _____% (_____) процентів річних.

2.2.2. Встановлений п.2.2.1 Договору розмір процентної ставки не може бути зменшений Спілкою в односторонньому порядку.

2.3. Порядок нарахування та виплати процентів за Договором.

2.3.1. Нарахування процентів здійснюється за наступним методом:

1) Нарахування процентів на Внесок починається з наступного дня після отримання Спілкою Внеску та припиняється в день, визначений п. 1.2. цього Договору в якості закінчення строку дії Договору, або в день повернення Внеску у випадку дострокового розірвання цього Договору з ініціативи Вкладника (в тому числі повернення Внеску на вимогу Вкладника), або в день, що передує плановій даті розірвання Договору вказаній Спілкою в повідомленні про дострокове розірвання цього Договору

2) Нарахування Спілкою процентів за цим Договором здійснюється з урахуванням числа днів у календарному році (вихідних, святкових та неробочих днів включно). Кількість днів у році приймається за 365.

3) Нарахування процентів на Внесок здійснюється Спілкою в останній календарний день кожного місяця та в день визначений пп.1) п.2.3.1. цього Договору.

2.3.2. Якщо дата повернення Внеску та сплати нарахованих, але не сплачених процентів на Внесок, припадає на вихідні (святкові, неробочі) дні, їх виплата на користь Вкладника здійснюється в перший робочий день, що слідує за вихідним (святковим, неробочим) днем. У цьому випадку після закінчення строку дії Договору протягом таких вихідних (святкових, неробочих) днів проценти не нараховуються і не виплачуються.

2.3.3. Виплата процентів Вкладнику здійснюється _____ (щомісячно кожного _____ числа, в кінці дії договору – необхідне обрати) на вимогу Вкладника.

2.3.4. Сторони погодили наступну форму розрахунків за Договором:

Всі виплати на користь Вкладника здійснюються Спілкою в національній валюті через касу Спілки, або шляхом безготівкового перерахування на рахунок Вкладника (за письмовою заявою останнього).

2.4. Якщо Вкладник не вимагає повернення суми Внеску у зв'язку із закінченням строку, встановленого у п.1.2. Договору, то Договір вважається продовженим на умовах внеску (вкладу) до запитання (на вимогу).

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ (ЗOBOB'ЯЗАННЯ) СТОРІН

3.1. Спілка має право:

3.1.1. Прийняти Внесок від Вкладника та вимагати від нього належного виконання своїх зобов'язань, згідно з умовами цього Договору;

3.1.2. Вимагати від Вкладника надання документів, необхідних для оформлення Внеску.

3.2. Спілка зобов'язана:

3.2.1. Письмово повідомляти Вкладника про зміну власного місцезнаходження (адреси), а також інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за цим Договором, в 10 (десяти) денний строк з моменту їх виникнення;

- 3.2.2. Надавати за письмовою заявою Вкладника довідку щодо його Внеску;
- 3.2.3. Використовувати Внесок на цілі визначені Статутом Спільки та законодавством України;
- 3.2.4. Забезпечити таємницю Внеску, згідно законодавства України;
- 3.2.5. Повернути Вкладнику Внесок, та нараховані проценти у строки, та в розмірах, які передбачені умовами цього Договору;
- 3.2.6. Видати Внесок або його частину на письмову вимогу Вкладника з урахуванням умов Договору.

У разі отримання Спількою письмової вимоги Вкладника про повернення Внеску або його частини Спілька зобов'язана:

- 4) прийняти письмову вимогу шляхом проставлення на ній: дати отримання, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи і відбитка печатки Спільки;
- 5) зареєструвати письмову вимогу Вкладника про повернення Внеску або його частини;
- 6) виконати вимогу Вкладника про повернення Внеску відповідно до умов цього Договору в порядку та в термін вказаний в п. 6.2.3.1. цього Договору;
- 7) виконати вимогу Вкладника про повернення частини Внеску.

За умови неможливості виконання Спількою вимоги Вкладника про повернення Внеску або його частини Спілька додатково до вимог абзацу першого цього пункту зобов'язана видати Вкладникові письмове повідомлення про невиконання (неналежне виконання) цієї вимоги із зазначенням: причини, дати видачі повідомлення, підпису уповноваженої особи, прізвища, імені та по батькові уповноваженої особи і відбитка печатки кредитної спілки.

3.3. Вкладник має право:

- 3.3.1. Вимагати від Спільки виконання своїх зобов'язань згідно з предметом та умовами цього Договору;
- 3.3.2. Достроково в односторонньому порядку вимагати розірвання цього Договору, (в тому числі шляхом пред'явлення письмової вимоги про повернення Внеску), з поверненням Внеску та процентів за Внеском, повідомивши Спільку в порядку та з врахуванням наслідків, передбачених цим Договором;
- 3.3.3. По закінченню строку дії цього Договору отримати всі належні йому грошові кошти відповідно до умов цього Договору;
- 3.3.4. Вимагати від Спільки надання довідки щодо його Внеску;
- 3.3.5. Надавати письмову вимогу Спільці про повернення Внеску.
- 3.3.6. Отримати частину Внеску після пред'явлення Вимоги про повернення частини Внеску.

3.4. Вкладник зобов'язаний:

- 3.4.1. Здійснити Внесок в Спільку на умовах, передбачених розділом 2 цього Договору;
- 3.4.2. Письмово повідомляти Спільку про зміну власного місця проживання (адреси), місця роботи, контактних телефонів, прізвища, ім'я та по-батькові, а також, інших обставин, що так чи інакше здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за цим Договором, з наданням відповідних документів, що підтверджують такі зміни в 10 (десяти) денний строк з моменту їх виникнення;
- 3.4.3. Дотримуватись умов цього Договору;
- 3.4.4. Для отримання Внеску та процентів – пред'явити Спільці паспорт;
- 3.4.5. Після закінчення строку Внеску або у випадку дострокового розірвання цього Договору, або у разі звернення з письмовою вимогою про повернення Внеску, отримати належні до виплати грошові кошти, згідно умов цього Договору.
- 3.4.6. Для отримання на вимогу Внеску або його частини звернутися до Спільки з письмовою вимогою в порядку передбаченому цим Договором.

3.5. Сторони також здійснюють інші права та виконують інші обов'язки передбачені цим Договором.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

4.1. Сторони несуть відповідальність за порушення (невиконання або неналежне виконання) умов цього Договору згідно чинного законодавства України.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Спори, які виникнуть під час виконання цього Договору, підлягають врегулюванню шляхом переговорів.

5.2. Якщо Сторони не можуть дійти згоди із спірних питань шляхом проведення переговорів, то такий спір вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

6. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ. УМОВИ ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

6.1. Порядок зміни Договору.

Всі зміни до Договору вносяться за взаємною згодою сторін та оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткових договорів в наступному порядку:

6.1.1. Пропозиція про внесення змін до Договору надсилається іншій Стороні листом або вручається під особистий підпис (Вкладнику чи представнику Спілки).

6.1.2. Сторона договору зобов'язана надати письмову відповідь протягом 10 днів з дня отримання листа чи вручення пропозиції під особистий підпис.

6.1.3. Якщо Сторона Договору не погодилась із змінами або не надала відповідь у строк передбачений п.6.1.2. Договору, пропозиція вважаються не прийнятою.

6.1.4. Якщо Сторона договору погодилась із пропозицією, додатковий договір укладається за місцезнаходженням Спілки, в письмовій формі, протягом 10 днів з дня надання письмової відповіді.

6.1.5. Зміни до Договору вступають в дію з дня підписання додаткового договору.

6.2 Порядок та умови припинення та дострокового розірвання Договору.

Дія Договору припиняється:

6.2.1. За взаємною згодою сторін, шляхом укладання додаткового договору в порядку передбаченому п.6.1.1 – 6.1.4. Договору. Виплата Спілкою Внеску та нарахованих процентів за фактичний строк користування Вкладом здійснюється в день розірвання Договору.

6.2.2. В судовому порядку за позовом Вкладника та/або Спілки з підстав та за процедурою передбаченою законодавством.

6.2.3. В наслідок дострокового розірвання Договору з ініціативи однієї з Сторін:

6.2.3.1. З ініціативи Вкладника достроково в односторонньому порядку:

Вкладник має право достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір з дотриманням таких правил:

1) Вкладник зобов'язаний повідомити Спілку про свій намір достроково розірвати цей Договір шляхом направлення письмового повідомлення про розірвання Договору (вимоги про повернення Внеску);

2) Перерахунок процентів не здійснюється.

3) Спілка зобов'язана повернути Вкладнику всі належні йому грошові кошти відповідно до умов цього Договору в день надходження письмової вимоги;

4) днем припинення нарахування процентів за Внеском є день повернення Спілкою Внеску;

5) датою припинення дії Договору є дата повернення Внеску.

6.2.3.2. З ініціативи Спілки в односторонньому порядку:

Спілка має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку з дотриманням таких правил:

1) Спілка зобов'язана повідомити Вкладника про намір розірвати цей Договір не менше ніж за 10 (десять) робочих днів до дня планового розірвання цього Договору;

2) Спілка сплачує проценти за Вкладом згідно ставки встановленої п. 2.2.1. цього Договору;

3) Спілка зобов'язана повернути Вкладнику всі належні йому грошові кошти відповідно до умов цього Договору упродовж 10 (десяти) робочих днів з дати, вказаної Спілкою як день планового розірвання цього Договору;

4) днем припинення нарахування процентів за Вкладом є день, що передреє плановій даті розірвання цього Договору вказаній Спілкою в повідомленні про дострокове розірвання цього Договору.

6.2.4. Договір може бути припинено також з інших підстав передбачених законодавством.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Цей Договір складено в 2-х оригінальних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

7.3. Усі не врегульовані цим Договором правовідносини Сторін регулюються чинним законодавством України.

7.4. Вкладник підтверджує, що:

- отримав в письмовій формі від Спілки до укладення Договору інформацію вказану в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг»;

- інформація надана Спілкою з дотриманням вимог законодавства та забезпечує правильне розуміння Вкладником суті фінансової послуги без нав'язування її придбання.

7.5. Підпис Вкладника в розділі 8 цього Договору є підтвердженням того, що Вкладник отримав письмову інформацію вказану в п. 7.4 та один з оригіналів цього Договору.

8. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

СПІЛКА	ВКЛАДНИК
_____ (найменування)	_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові)
Код ЄДРПОУ _____ за _____	Ідентифікаційний номер (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)
Місцезнаходження (адреса): _____	_____
п/р _____ МФО _____	_____
в _____ «_____» _____.	Місце проживання (адреса) _____
Свідоцтво про внесення Спілки до Державного реєстру фінансових установ № _____ від _____,	Паспорт: Серія _____ № _____ виданий _____
Ліцензія № _____ від «_____» _____ видана _____ (найменування органу державної влади, що видав ліцензію)	«_____» _____ р.
Тел. _____;	Тел. _____
Факс. _____;	_____;
Електронна _____ пошта. _____;	Факс. _____
За Спілку	_____;
Голова правління/представник (уповноважена особа) _____ (Прізвище, власне ім'я, по батькові)	Електронна _____ пошта. _____;
_____ (підпис)	Вкладник _____
М.П.	(Прізвище, власне ім'я, по батькові) _____ (підпис)

Додаток № 3
до Положення «Про фінансові послуги

кредитної спілки «ОЩАДНА КАСА»
«ЗАТВЕРДЖЕНО»
рішенням спостережної ради
кредитної спілки «ОЩАДНА КАСА»
протокол № 2 від 10 квітня 2013 року

ПРИМІРНИЙ КРЕДИТНИЙ ДОГОВІР № _____

м. _____ 20__ р.

Кредитна спілка “-”, іменована надалі “Кредитодавець”, в особі голови правління/представника (уповноважена особа) _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові) _____, що діє на підставі статуту/ довіреності № __ від «_» __ 20__ р. _____, з однієї сторони, та член Кредитної спілки “-” _____ (прізвище, власне ім'я, по батькові фізичної особи, яка отримує фінансову послугу), іменованій надалі “Позичальник”, з другої сторони, що їх надалі разом іменовано “Сторони”, уклали кредитний договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Кредитодавець зобов'язується надати Позичальнику кредит у сумі ____ (сума цифрами) _____ (сума прописом) гривень на засадах строковості, зворотності, цільового характеру використання, платності та забезпеченості, а Позичальник зобов'язується повернути кредит та сплатити проценти за користування кредитом на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Сума кредиту використовується на цілі: _____.

2. СТРОКИ В ДОГОВОРІ

2.1. Строк дії договору _____ (період прописом) місяців з “__” _____ р. до “__” _____ р.

Кредит надається строком на _____ (_____) фактичних місяців від дати отримання Позичальником кредиту, тобто, з “__” _____ 20__ року по “__” _____ 20__ року. У будь – якому разі, Договір діє до повного виконання Позичальником зобов'язань за цим Договором. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору та не припиняє нарахування Кредитодавцем процентів за Договором.

2.2. Кредитодавець зобов'язується надати Позичальнику кредит в день підписання Сторонами цього Договору.

2.3. Позичальник зобов'язується повернути кредит та сплатити проценти за користування кредитом до закінчення строку, визначеного п. 2.1. цього Договору згідно графіка розрахунків, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.4. Кредит надається Позичальнику готівкою у касі Кредитодавця або (згідно заяви Позичальника) шляхом безготівкового перерахування суми кредиту на рахунок, вказаний Позичальником у заяві. Ненадання Позичальником реквізитів свого рахунку в банку (надання реквізитів з помилками) або неявка Позичальника за отриманням кредиту готівкою через касу Кредитодавця (чи ухилення іншим способом від отримання кредиту), звільняє Кредитодавця від відповідальності за порушення зобов'язання, передбаченого п. 2.2. цього Договору.

2.5. Датою отримання кредиту вважається дата видачі Позичальнику суми кредиту готівкою через касу Кредитодавця, а при безготівкових розрахунках – дата списання відповідної суми з рахунку Кредитодавця. Датою повернення (погашення) кредиту так само як і датою сплати процентів вважається дата оформлення Кредитодавцем прибуткових касових

ордерів на отримані суми, а при безготівкових розрахунках – дата зарахування коштів на рахунок Кредитодавця.

2.6. Сукупна вартість кредиту складає ____ % від суми кредиту (у процентному виразі) або ____ грн. (у грошовому виразі) та включає в себе:

2.6.1. проценти (відсотки) за користування кредитом ____ % від суми кредиту (у процентному виразі) або ____ грн. (у грошовому виразі);

2.6.2. Вартості послуг реєстратора ____ % від суми кредиту (у процентному виразі) або ____ грн. (у грошовому виразі) – за наявністю ;

2.6.3. Вартості послуг нотаріуса ____ % від суми кредиту (у процентному виразі) або ____ грн. (у грошовому виразі) - за наявністю;

2.6.4. Вартості послуг страховика ____ % від суми кредиту (у процентному виразі) або ____ грн. (у грошовому виразі) - за наявністю;

2.6.5. Вартості послуг _____ (вказати інші послуги які оплачує позичальник при отриманні кредиту) ____ % від суми кредиту (у процентному виразі) або ____ грн. (у грошовому виразі) - за наявністю

3. ПЛАТА ЗА КОРИСТУВАННЯ КРЕДИТОМ ТА МЕХАНІЗМ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Плата за користування кредитом (проценти) становить ____ процентів річних від суми залишку кредиту за кожен день користування кредитом. Проценти нараховуються за фактичне число календарних днів користування кредитом починаючи з наступного дня за днем отримання Позичальником кредиту за виключенням дня отримання кредиту до дня остаточного розрахунку за кредитом. Тип процентної ставки — фіксована.

3.2. Нарахування процентів за цим Договором здійснюється з урахуванням числа днів у календарному році (вихідних, святкових та неробочих днів включно). Кількість днів у році приймається за 365 (366).

3.3. Сторони домовились, що погашення кредиту та процентів за користування кредитом здійснюватиметься згідно графіка розрахунків, що є невід'ємною частиною цього Договору.

3.4. Якщо дата здійснення чергових платежів згідно графіка розрахунків припадає на вихідний (святковий, неробочий) день, то здійснення платежів відбувається на наступний за вихідними (святковими, неробочими) днями робочий день Кредитодавця і це не вважається порушенням графіка розрахунків.

3.5. Погашення кредиту та процентів за користування кредитом відбувається в такому порядку: першочергово проценти, а в наступну чергу – сума кредиту.

3.6. Прострочення сплати кредиту та/або процентів за користування кредитом (згідно графіка розрахунків) не зупиняє нарахування процентів, крім випадку прийняття окремого рішення про це Кредитодавцем.

3.7. Позичальник проводить погашення кредиту та процентів за користування кредитом через касу Кредитодавця за її місцезнаходженням у відповідні робочі дні та години або шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Кредитодавця, визначений розділом 10 цього Договору.

3.8. Всі розрахунки між Сторонами ведуться виключно в національній валюті України.

4. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КРЕДИТУ

4.1. Зобов'язання Позичальника щодо своєчасного повернення кредиту та сплати процентів за користування кредитом забезпечується _____ (заставою та/або порукою).

4.2. Відповідальність за оформлення забезпечення кредиту у відповідності до вимог чинного законодавства та всі витрати, пов'язані з таким оформленням, покладаються на Позичальника.

4.3. Крім визначеного п. 4.1. цього Договору забезпечення кредит також забезпечується всім належним Позичальнику на праві власності майном та коштами, на які згідно чинного законодавства України може бути звернено стягнення.

4.4. Позичальник підтверджує, що майно, яким здійснюватиметься забезпечення виконання зобов'язання за цим Договором належить йому (Позичальнику) на праві власності, не обмежене в обігу, під заставою у третіх осіб не перебуває.

5. ІНШІ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Позичальник крім обов'язків, передбачених вищезазначеними пунктами цього Договору, зобов'язаний:

5.1.1. Використати кредит за призначенням.

5.1.2. Надавати Кредитодавцю всі необхідні документи для здійснення перевірки цільового використання кредиту.

5.1.3. Вчасно здійснювати платежі щодо погашення кредиту і процентів, нарахованих за користування кредитом, відповідно до графіка розрахунків.

5.1.4. Письмово повідомляти Кредитодавця про зміни місця проживання, роботи, контактних телефонів, прізвища або ім'я та інші обставини, що здатні вплинути на виконання зобов'язань Сторін за цим Договором, в 15 денний строк з моменту їх виникнення.

5.1.5. Оплатити третім особам за свій рахунок пов'язані з виконанням цього Договору можливі витрати, а саме: оцінку предметів застави, державне мито, нотаріальні послуги, страхові платежі.

5.1.6. У випадку прострочення сплати частини або всієї суми кредиту сплатити нараховані проценти за користування кредитом виходячи з фактичного строку користування кредитом, включаючи день погашення.

5.2. Позичальник має право:

5.2.1. Достроково повернути кредит повністю або частково та сплатити проценти за користування кредитом виходячи з фактичного залишку і строку користування кредитом, включаючи день погашення. При цьому, якщо таке дострокове повернення кредиту відбулося до закінчення першого місяця користування кредитом, Позичальник повинен сплатити нараховані проценти за час фактичного користування кредитом.

5.2.2. Звертатися до Кредитодавця з письмовим клопотанням про перенесення строків платежів (повернення кредиту та/або сплати процентів) у разі виникнення тимчасових фінансових або інших ускладнень з незалежних від Позичальника причин.

5.2.3. Протягом чотирнадцяти календарних днів з моменту укладення цього Договору відкликати свою згоду на укладення цього Договору без пояснення причин в порядку та у випадках, передбачених частинами 6, 7 статті 11 Закону України "Про захист прав споживачів".

5.3. Кредитодавець крім обов'язків, передбачених вищезазначеними пунктами цього Договору, зобов'язаний:

5.3.1. Письмово повідомляти Позичальника про зміни місцезнаходження, а також інші відомості, зазначені у розділі 10 цього Договору в 15 денний строк з моменту їх виникнення.

5.3.2. У разі письмового звернення Позичальника щодо перенесення строків платежів (повернення кредиту та/або сплати процентів) у зв'язку з виникненням тимчасових фінансових або інших ускладнень розглянути таке звернення та надати чітку і однозначну відповідь протягом 5 робочих днів з дня отримання письмового звернення. У будь-якому випадку перенесення строків платежів (повернення кредиту та/або сплати процентів) оформляється додатковим договором.

5.4. Кредитодавець має право:

5.4.1. Вимагати від Позичальника виконання ним умов цього Договору.

5.4.2. Вимагати від Позичальника укладення договору щодо забезпечення виконання зобов'язання Позичальником перед Кредитодавцем за цим Договором.

5.4.3. Вимагати дострокового повернення кредиту та сплати процентів за весь фактичний строк користування кредитом у випадку наявності хоча б однієї із зазначених обставин:

а) використання Позичальником кредиту не за призначенням;

б) затримання сплати Позичальником частини кредиту та/або процентів за користування кредитом на строк, що перевищує один календарний місяць, а за споживчим

кредитом, забезпеченим іпотекою, та за споживчим кредитом на придбання житла щонайменше - на три календарні місяці;

в) перевищення сумою заборгованості суми кредиту більш як на десять відсотків;

г) несплати Позичальником більше однієї виплати, яка перевищує п'ять відсотків від суми кредиту;

5.5. Усі права та обов'язки Позичальника щодо цього Договору можуть за згодою Кредитодавця перейти до третьої особи.

5.6. У випадку смерті Позичальника, що наступила до закінчення строку дії цього Договору, всі права і обов'язки щодо цього Договору переходять до його спадкоємців у порядку, визначеному чинним законодавством України.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони несуть відповідальність за порушення умов цього Договору згідно чинного законодавства України.

6.2. Порушенням умов цього Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

6.3. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами власних зобов'язань згідно цього Договору, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні завдані цим збитки, включаючи упущену вигоду.

6.4. Сторона не несе відповідальності за порушення умов цього Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Внесення змін до цього Договору оформлюється шляхом підписання Сторонами додаткових договорів.

8.2. Позичальник має право достроково розірвати цей Договір лише за умови дострокового повернення кредиту та сплати процентів за користування кредитом.

8.3. Кредитодавець має право достроково розірвати цей Договір лише в разі настання обставин, визначених п.п. 5.4.3. цього Договору.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Цей Договір складено в 2 примірниках, по одному для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу.

9.2. Дія цього Договору припиняється:

9.2.1. У випадку набрання чинності ухвали або рішення суду про припинення дії цього Договору з підстав та за процедурою передбаченою законодавством;

9.2.2. У випадку дострокового розірвання цього Договору в порядку, визначеному п.п. 8.2., 8.3. цього Договору.

9.2.3. В інших випадках передбачених законодавством.

9.3. Позичальник підтверджує, що зміст частини другої статті 11 Закону України "Про захист прав споживачів" йому відомий, а Кредитодавець повідомив Позичальнику у письмовій формі зазначену у вказаній нормі інформацію до укладання Договору.

9.4. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.5. Усі не врегульовані цим Договором правовідносини Сторін регулюються чинним законодавством України.

9.6. Позичальник підтверджує, що отримав в письмовій формі від Кредитодавця до укладення Договору інформацію вказану в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг»; інформація надана Кредитодавцем з дотриманням вимог законодавства про захист прав споживачів та забезпечує правильне розуміння Позичальником суті фінансової послуги без нав'язування її придбання.

10. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

КРЕДИТОДАВЕЦЬ

ПОЗИЧАЛЬНИК

Кредитна спілка “ _____ ”

ПІБ

Місцезнаходження(адреса):

Місце проживання(адреса):

Тел:

Тел:

П/р №

Паспорт:

в

МФО

Ідентифікаційний код (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи):

Код ЄДРПОУ

Голова правління/представник
(уповноважена особа)

Позичальник

(Прізвище, власне ім'я, по батькові)

(Прізвище, власне ім'я, по батькові)

(підпис)

(підпис)

М.П.

/_____/

Договір отримав:
“ _____ ” 20_ р. _____ / _____ /

ГРАФІК РОЗРАХУНКІВ

Цим графіком встановлюються періодичність та розміри платежів Позичальника з повернення кредиту та сплати процентів за користування кредитом, а саме:

Дата	Залишок		Нарахований процент	До сплати	
	Основна сума	Всього		Основна сума	Всього
Всього					

Цей Графік укладений у двох оригінальних примірниках по одному для кожної із Сторін та є невід'ємною частиною Кредитного договору № ___ від „___” _____ 20__ р.

ПІДПИСИ СТОРІН

КРЕДИТОДАВЕЦЬ

Кредитна спілка “ _____ ”

Голова правління/представник

(уповноважена особа) _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові)

(підпис)

_____ /
М.П.

ПОЗИЧАЛЬНИК

_____ /
(Прізвище, власне ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

_____ / _____ /